

vvnt notulen

zevende vergadering vvnt

doetinchem/ / 10-13.00 uur / 12.10.2019

aanwezig: iedereen

AGENDA

opening,

vaststellen agenda,

- 1) Vaststellen notulen vorige vergadering | zijn vastgesteld, actiepoint van charlotte stond er niet op. Ledenlijst up-to-date houden.
- 2) Stand van zaken vernieuwde website + afspreken hoe overgang aan te pakken | het is bijna klaar. De foto's worden ingevoerd. Eind van de week klaar. Zijn nog kleine punten die nog veranderd mogen worden. Moet een afspraak gemaakt worden om gegevens doorgezet te krijgen. De storelocator (kaartfunctie), is eigenlijk niet bedoeld voor vereniging met leden. We wilden dat leden zelf hun gegevens bij gaan werken, dat kan niet zomaar. Er is nu geregeld dat als leden iets aanpassen dat wij dan deze gegevens controleren en kijken of het op de kaart moet worden aangepast. Voorstel is nu om de gegevens uit de huidige administratie te halen. Naam, praktijknaam dat die er alvast in zitten. Je krijgt 1 inlognaam, zelf wachtwoord instellen. Vicky, charlotte en hanny gaan daarvoor bij elkaar zitten. Welke factuur komt nog? helpt offerte en kosten foto's. Vicky denkt dat ook de hosting maandelijks. Dan mail naar de leden met de informatie voor de website. Ditte gaat beheer website (inhoud aanpassen, storelocator voor leden, documenten bibliotheek, forum, inhoud) maken. Leden attent maken op doorlinken naar de website. Foto's : printscreen dat ze gratis/betaald zijn in stack zetten.
- 3) Gezondheidsbeurs: concrete taken verdeling + actieplan | Standhouders passen, we bestellen voldoende passen zodat er per dag voldoende mensen kunnen meehelpen. Ticketdeal voor de cliënten van de VVNT, is 9,95 ipv 20 euro. Komt link via Hanneke. Worden nog mensen gevraagd voor

donderdag en zondag in de komende nieuwsbrief. Hanneke heeft notulen gemaakt voor ideeën/materialen voor de beurs gemaakt. Pennen: van klacht naar kracht en VVNT.nl. Leden die meehelpen op de beurs krijgen een waterfles met het logo van de VVNT.

- 4) Ledendag 21 maart: locatie + workshop + agenda + lunch | offerte van fletcher hotel in eerbeek, inclusief lunch en btw. We besluiten voor nu om te kijken wat er op ons pad komt, ergens tussen oss en arnhem in het oostelijk deel van het land en flexibel. Houden elkaar op de hoogte in de app groep. Je bent vrij om offertes op te vragen. Start 10 uur (inloop 9.30) tot 11 uur ALV pauze 11.30 tot 12.30 uur vergaderen lunch 13.30 tot 14.30 daarna borrelen. Charlotte vraagt Jan welke tijd hij graag heeft voor de workshops.
- 5) Nieuw bestuur (wij dus): evaluatie en vooruitkijken | Lopen we op de troepen vooruit? is de vraag van Vicky. live contact? persoonlijke benadering. Veel nieuwe aanmeldingen in de facebookgroep. Live gaan in de fb groep? We zijn harder aan het werken dan we hebben afgesproken op de ALV. onderwerpen opdelen in verschillende filmpjes. Persoonlijker benaderen dan individueel. voorstel: charlotte neemt na de vergadering de VVNT of de beurs op. Hanneke geeft ook aan dat we goed moeten gaan managen, en dat dat oké is. We doen het er allemaal bij. We gaan allemaal nog een jaar door.
- 6) Voorbereiding ALV: o.a. financiën + huishoudelijk reglement + wie is beschikbaar voor bestuur 2020| bank: workshop patricia: verlies 255 euro. Is onze verenigingsbijdrage aan de workshop. We bespreken de stand van zaken. Lopende in pas met de begroting. We verwachten groei als de website in de lucht is. In januari en februari starten nieuwe NEI opleidingen (nicole en charlotte). Huishoudelijk reglement, Ditte, in de alv moet dit herzien worden. Ter voorbereiding op ALV heeft Vicky de statuten gelezen. We zijn voor 3 jaar bestuurslid. Declaraties moeten voorzitter en penningmeester accorderen. Is actiepoint. Staan geupload aan mijndiad.nl Moet navraag over worden gedaan bij accountant. In film op fb de samenvatting geven ons jaarverslag. Ga je ermee akkoord, druk op deze knop! jaarverslag schrijven, vicky maakt een format voor het vullen. Komt de taak naar je toe.
- 7) Bijscholingscommissie:
 - workshop Chi Neng Qigong 31 januari 2020, zijn al 2 personen ingeschreven.
 - Marja Vis, gecancelled. We laten haar nu even los.

- aanbiedingen van VVNT-leden (Ela, Willy), etc.
- schusslerzouten opleidingsdag mei/juni (hanneke heeft contact hiermee)
- IEMT: naar de volgende ALV
- NEI master: Hanneke gaat met dieren verder werken.

8) Toegestane opleidingen: Patricia, Orin – opleidingsplan(nen) beoordelen en beslissing nemen | basis ligt bij NEI. Het hele bestuur zit hierin op 1 lijn. opleidingsplan Patricia is bij Vicky. Tekst website wordt nu aangepast. Accreditaties laten we nu los. Alle andere opleidingsinstituten zijn nu bekend. NEI-register: Vicky en Ditte snijden dit aan bij het gesprek van de kennismaking. En ook of we de naam van het NEI register kunnen overnemen.

9) Interne communicatie: e-mail, nieuwsbrief, Facebook | post is doorgenomen. nieuwsbrief heeft Vicky genoteerd. Komt als de nieuwe website de lucht in gaat.

10) Externe communicatie: welkomstbrief, flyer ledenwerving, contact met opleiders | is nu bij Hanny en gaat daarna door. Flyer is Vicky mee bezig. Contact opleiders. Punten daarvoor: wat wil je van de opleiders? Mogen we jullie logo's gebruiken op de website ivm professionalisering. Bijscholing verzorgen voor leden met korting? Kunnen we ze hun afgestudeerden de VVNT onder de aandacht brengen. Wat denken zij dat de VVNT vereniging waardevol maakt?

11) Planning bestuursvergaderingen na 14 januari | datumplanner, blijven plannen op dinsdag. Hanneke begin maart

Denk aan het declareren van je reiskosten van dit jaar

wvttk,

een nieuwe aanmelding voor de nieuwsbrief.

mededelingen,

nieuwe data voor vergaderingen staan in de app groep. 14 januari 10-13.00 uur.

rondvraag,

-

actie items,

blauw is gedaan!

Wie	Wat	Wanneer klaar
charlotte	ledenadministratie	volgende vergadering
Ditte + Vicky	Offertes website vragen bij Edwin en Charlotte	Volgende vergadering
vicky	begeleidend bericht op factuur versturen en lidmaatschap	2 weken tot versie 4 weken versturen (voor 1 juni)
charlotte	nieuwe bordjes bestelling plaatsen voor 50 bordjes	15 mei 2019
Hanneke	intervisie coördinator vanuit bestuur: Wies regio eindhoven	volgend op de website
Hanny	square concepts uitzoeken	voor volgende vergadering
edwin/ditte	neitherapeuten.nl	lopend
Hanneke	gezondheidsbeurs	offerte in aanvraag
charlotte	declaratie voor reiskosten	voor 10 juni
charlotte	opschonen drop box	voor 10 juni
ditte	mail opschonen	voor 10 juni
hanny/hanneke/vicky	besluit offerte website	zsm
hanneke	voorbeeld besluitenlijst, actielijst, excel voorbeeld	voor 10 november
ditte	schrijven welkomstbrief	9 juli
charlotte	bij mijn domein de VVNT registreren	9 juli
ditte	vvnt website fouten weghalen	9 juli

hanneke	website: wat is NEI/hoe werkt NEI	ditte als meelezer, ze sturen dit eerst naar elkaar
vicky	website: FAQ aanpassen	hanneke stuurt vicky tekst waardoor ze FAQ kan samenstellen
vicky	opleiders benaderen eerst mail dan bellen	terugkoppelen zodra klaar
charlotte	documenten delen via stack?	terugkoppelen zodra klaar
charlotte	herinnering sturen naar ong 25 leden die nog niet betaald hebben	9 juli
charlotte maakt lay out vicky tekst	folder voor nieuwe leden die bij opleiders wordt verspreid	november
vicky ditte	praatje/overleg met opleiders	januari 2020
volgorde: Hanny, Charlotte, Vicky, Hanneke definitief maken	concept welkomstbrief bekijken dit Ditte heeft geschreven en aanvullen/verbeteren met elkaar	zsm kan pas gebruikt worden als website er is half oktober
charlotte	square concepts benaderen voor factuur en hun verhuiscode	zsm
charlotte	aankleding beurs; ivm achtergrond offerte maken pennen en achterwand	sept
hanneke / hanny charlotte (knop)	beurs voorbereiden nieuwsbrief knop helpen en voorbereiden vergadering afspreken	
Hanny	beurs begeleiding	6-7-8-9 sept
Hanneke en Hanny	coördineren beurs hanneke contactpersoon hanny co	
hanneke	vastleggen beurs	zsm/4 sept
vicky	tekst leaflet voor nieuwe leden	12 november

charlotte	leaflet layout	
hanny	IEMT voor de alv benaderen 4 uur workshop	9 sept communicatie via app
charlotte	Jan Visscher vastleggen voor 14 of 21 maart	zsm voor oktober
vicky	nieuwsbrief	zsm
iedereen	notulen ALV lezen en reageren naar VICKY actiepunten eruit halen	voor 23 juli
hanny	joep benaderen voor intervisiegroep NEI in limburg emailadres en telefoonnummer op website	9 sept
charlotte ea	nog 10 leden niet betaald, na de schoolvakantie dit oppakken en mensen dan evt bellen	
charlotte	facebook evenementen aanmaken leden in besloten fb gooien niet leden eruit	voor sept
charlotte	uitdraaien ledenlijst met mailadressen en aan vicky geven ivm nieuwsbrief	voor sept
charlotte	controleren diploma's	voor november
iedereen	promoten workshop patricia	voor workshop nog 3 mensen werven
ditte	zoeken ruimte vvnt ledendag	nov
ditte	klachten presentatie	beurs
ditte	doorsturen doorsturen welkomstbrief concept	hanny@poositief.nl
vicky	carlieke benaderen ivm wikipedia tekst	nov

ditte	huishoudelijk reglement doorspitten ivm vvnt ledendag voorbereiding	
charlotte	supertiny offerte opvragen	voor nov
vicky	terugkoppelen monkey vision gesprek via app	
charlotte	vraag aan mariette of ze accountant om het jaarverslag te maken... in ruil voor gratis lidmaatschap begroting 300 euro	
charlotte	ledenlijst up to date maken	
vicky charlotte hanny	invoeren gegevens op de website van de leden	zodra website de lucht in is zsm daarna
ditte	beheer website op inhoud	continue
vicky	nieuwsbrief met de lancering website	
hanneke	BEURS: exposanten passen ticketdeal via nieuwsbrief communicatie stroom inkopen	
hanny en hanneke	voorbereiden beurs - lijst maken - 5 klapstoelen (via ditte) - tafeltje -	
charlotte	BEURS pennen: van klacht naar kracht en vvnt.nl waterfles voor meehelpende leden (tekst van klacht naar kracht/vvnt)	
vicky	JAARVERSLAG	

	format voor de voorbereiding, zodat in januari concept staat	
hanneke	datumplanner vergaderingen plannen voor nieuwe jaar 2020	voor nieuwe vergadering
charlotte	filmpjes voor fb	
vicky	nieuwsbrief naar de nieuwsbrief aanmelders (niet-leden) 'grote nieuwsbrief groep'	

besluitenlijst

- *opleiders krijgen gratis lidmaatschap en bordje*
- *alleen folders voor nieuwe leden*
- *de ALV noemen we miv heden: **VVNT ledendag***
- *we gaan de statuten niet tussentijds bij de notaris aanpassen.*

uitgestelde agenda items

1. wetenschappelijk onderzoek
2. wikipedia artikel

items die weer geagendeerd moeten worden

- folders voor vvnt en de opleiders
- website
- huishoudelijk reglement
- vvnt ledendag
- accountant
- beurs
- voorbereiding officiële stukken alv
- nei-register (eisen)

