

vvnt agenda

derde vergadering vvnt

9 mei 2019 / 10.00 UUR / kekerdom, weverstraat 96A

aanwezig: iedereen

AGENDA

opening,

uiterlijk 13 uur is de planning

vaststellen agenda (met tijdsplanning 120 minuten)

- 1) vaststellen notulen vorige vergadering 15 min; lidmaatschapseisen zijn niet aan de beurt gekomen. Communicatieplan moet apart opgeslagen blijven in verband met terugzoeken. Besluitenlijst en actielijst moet worden: actielijst, gedane actielijst, besluitenlijst. In excel formaat. Hanneke stuurt een format naar secretaris. Notulen zijn vastgesteld.
- 2) lidmaatschapseisen formuleren (uitgangspunt ALV) | 15 min

discussie: meer leden en leden bereiken. Wat eisen we? certificaat of diploma van een opleiding. beoordeling van de leerplannen? Als NEI professioneel neergezet moet worden, kan je niet na een korte cursus in de vereniging toegelaten worden. vanuit de 'angst energie' mensen weigeren om lid te worden? geen accrediteringscommissie worden.

Conclusie: niet geaccrediteerd, wel certificaat of diploma. Toegestane opleidingen tot nu zijn: - opleidingsinstituut Jolanda Vleugel, - in-care, - praktijk Charlotte, - coach4all aalten, - Buco trainingen. (moet in informatie op de website worden opgenomen). Beslissing is nu dat nieuwe leden opgeleid moeten zijn bij deze 5 instituten. Indien anders dan is daarvoor beoordeling bij het bestuur nodig. kopie diploma bij aanmelden vereniging.

Binnen het bestuur zijn er meerderen die enthousiast zijn om de cursus bij Patricia te volgen. Via danielle komt daar nog informatie over.

3) punt 3 kwam te vervallen

4)plan werving nieuwe leden | 15 min.

nieuwsbrief met nieuwe visie eruit sturen. -werven van nieuwe leden, - wat hebben we te bieden - opleidingsaanbod met korting, - zichtbaarheid op de website, - intervisie en de ALV met een workshopmiddag - dalen van de lidmaatschapsprijs, - we zijn bezig om mogelijke kortingen op mijn dyad (administratieprogramma), -

We werven onder de nieuwe opgeleide mensen en via de huidige leden. Opleiders vragen om hun oud-leerlingen te benaderen. Kant en klaar en geen enkele inspanning moet daaraan vast zitten.

Het aanbod moet dan zo snel mogelijk in de nieuwsbrief komen.

5)contacten met opleidingsinstituten (doel vaststellen, inhoud, actie wie doet wat) | 15 min.

Waarom: om leden te werven, bekendheid van de nieuwe energie, wij hebben als vereniging iets te bieden voor de leden en jullie leiden de nieuwe leden op. Opleiding kan zich dan richten op opleiden en de vereniging kan dan de intervisie faciliteren. We bieden onder meer een link op de website. (je bent eerst cliënt, en daarna coach).

er wordt besproken dat er binnen zeer korte tijd contact met de opleiders moet komen, maar daarover wordt geen besluit genomen.

De huidige leden krijgen straks een factuur. Daarbij een begeleidend bericht met alle informatie in plaats van een nieuwsbrief. Hier zijn we mee bezig, dit is de nieuwe energie, dit is wat we gaan bieden en er komt nog meer. Gevoel dat je bekocht bent door het hoge lidmaatschap, wantrouwen of je nog een jaar lid wil zijn.. hard gewerkt door het oude bestuur. we gebruiken de reserves en we gaan uit van groei. Benoemen wat het aantrekkelijk maakt om lid te zijn. Nieuwe website aankondigen, opzegging voor 1 december noemen. - mogelijkheid tot het bestellen van een bordje

6)bordjes vvnt: met/zonder borg, offertes bespreken, aantal, inventarisatie stand van zaken, actie wie doet wat | 10 min.

zit niet in de contributie. Er liggen geen bordjes meer. kostprijs voor het bordje van de vereniging wordt 50 euro. Opleidings instuten krijgen een bordje. Bestellen gaat per 50 bordjes. Charlotte regelt dit, bordjes komen ook bij haar te liggen en ze regelt de verzending onder de nieuwe leden.

7)regionale intervisiegroepen initiëren/ organiseren | 10 min.

Hoe aanpakken? Hanneke haar groep zou mogelijk als een soort voorbeeld kunnen dienen. Website zou hierin dienend kunnen zijn, ook de ideeën uit de werkgroepen. 2 dingen: thema avonden/workshops, en intervisie. Regionale groepen: bij Hanneke hadden ze twee masters die in de intervisiegroepen bij zaten. Er is een coördinator nodig per regio, locatie, de vereniging is het platform. Geen verplichting. Je kan je aansluiten bij een groep. Wies heeft zich vrijwillig aangewezen gevoeld. Groepen zijn aan de coördinator en het ontstaan. Verschil is dat het centraal beschikbaar wordt.

8)website: offertes bespreken + beslissen | 10 min.

voor de zomer realiseren. Het is het jaar van erop en eronder. Het is ingewikkeld in verband met de offertes. Vicky, Hanneke en Hanny laten hier hun licht over schijnen.

Ditte en Charlotte lichten aan de vragen van Ditte de diverse mogelijkheden per offerte en uitwerking mogelijk.

Charlotte zoekt nog na hoe in Wix dingen geregeld kunnen worden en komt hierop terug bij Hanneke, Vicky en Hanny. Besproken is: Wat verlangen we van de website? openbaar gedeelte: voor cliënten een zoekfunctie om een therapeut/lid te vinden mbv een kaart (gaat niet bij WIX) je kan wel op plaatsnaam zoeken/postcodegebied, op wordpress. In de zoekfunctie naar een therapeut een : website link en kort verhaaltje. zoekfunctie op LIJST en KAART / contact met de vvnt opnemen: via formulier + e mailadres / Wat is NEI (informatiepagina) voor cliënten /Wat biedt de VVNT voor therapeuten /links naar de opleidingsinstututen, aangesloten bij de VVNT /WIX visitors analytics, cookies aanvinken, WORDPRESS google analytics /

jaarabonnement voor uitgebreide functies (ip adressen en dergelijke waardoor je meer statistieken kunt inzien, je kunt daardoor zien waarom ze op je website blijven). /e-mailadressen: WIX; via google heb je je gmail account, kan ook via google dan kan je er op iedere computer bij. /inloggedeelte voor therapeuten: agenda (alv, bestuursvergaderingen, bijscholing met een datum, overzicht van intervisie groepen met hun contactmogelijkheid, online intervisiemogelijkheden/prikbord, meldfunctie van nieuwe punten bijvoorbeeld via een appje of een mededeling in een mailtje, een soort van bibliotheek van downloadmogelijkheden zoals bijvoorbeeld intakeformulieren, bestuursnotulen, opnieuw opvragen van nieuw wachtwoord./ meeverhuizen van een website op moment van beëindiging contract, is dat mogelijk via WIX? wel via wordpress. /mbt de prikbordfunctie zal Charlotte nog laten weten wat daar mogelijk is.

er zijn twee domeinnamen geclaimd. Charlotte heeft 2 euro betaald. Hanny heeft de benodigde info omdat het op haar domein.nl is afgesloten.

www.verenigingneitherapeuten.nl, www.verenigingvanneitherapeuten.nl

9)nieuwsbrief: doel + doelgroep(en) vaststellen, inhoud, actie wie doet wat | 15 min.

wordt mail bij de factuur, Vicky maakt concept. We lezen dit samen door en komen met op- en aanmerkingen. Nieuwsbrief wordt geparkeerd.

7) Bijscholing | 5 min.

a) hypenzo.nl

b) www.marjavis.nl

Wat binnen wordt gehaald over de bijscholingen, aanbieding worden genoemd in de brief mee in de factuur.

10)opschonen overdrachtsdocumenten/gegevens herstructureren/opruimen/in kaart brengen en verdelen (o.a. dropbox) | 10 min.

Ditte gaat naar de mail kijken en opschonen. In de info@vvnt.nl zit veel spam volgens Natalia.

Dropbox is een grote map op de computer van Charlotte. We kunnen nu niet overal bij. Er zit weinig interessants in. Wel alle ledenvergaderingen en jaarverslagen.

ledenadministratie gaat via www.mijndyad.nl, alles is op orde.

11)gezondheidsbeurs: ja/nee/andere, actie wie doet wat, inventarisatie van andere beurzen, budget weten, tijdsplanning | 5 min.

Hanneke inventariseert en zoekt de kosten uit.

12) planning bestuursvergaderingen | 5 min.

volgende vergadering: 12 juni 2019 10.00 zebrastraat 15, 6531 TW Nijmegen

wvttk,

declaratie wordt uitgezocht door Charlotte

mededelingen,

Hanneke, Vicky en Hanny overleggen over de website.

rondvraag,

-

actie items

Wie	Wat	Wanneer klaar
Charlotte	Innen contributie	Uiterlijk voor zomervakantie
?	Wijziging statuten	?
Ditte + Vicky	Offertes website vragen bij Edwin en Charlotte	Volgende vergadering
vicky	begeleitend bericht op factuur versturen en lidmaatschap	2 weken tot versie 4 weken versturen (voor 1 juni)

charlotte	nieuwe bordjes bestelling plaatsen voor 50 bordjes	15 mei 2019
Hanneke	intervisie coördinator	volgend op de website
Hanny	square concepts uitzoeken	voor volgende vergadering
edwin/ditte	neitherapeuten.nl	voor 10 juni
Hanneke	gezondheidsbeurs	voor 10 juni
charlotte	declaratie voor reiskosten	voor 10 juni
charlotte	opschonen drop box	voor 10 juni
ditte	mail opschonen	voor 10 juni
hanny/hanneke/vicky	besluit offerte website	zsm
hanneke	voorbeeld besluitenlijst, actielijst, excel voorbeeld	voor 10 juni

besluitenlijst

Lidmaatschap voor leden die komen van - opleidingsinstituut Jolanda Vleugel, - in-care, - praktijk Charlotte, - coach4all, - Bucotrainingen. (moet in informatie op de website worden opgenomen). Beslissing is nu dat nieuwe leden opgeleid moeten zijn bij deze 5 instituten. Indien anders dan is daarvoor beoordeling bij het bestuur nodig. Lid worden: kopie opleiding insturen.

uitgestelde agenda items

1. notulen ALV bespreken +actiepunten destilleren (o.a. statutenwijziging, wikipedia)
2. wetenschappelijk onderzoek
3. communicatie - intern en extern
 - a.facebook : doel(groep) vaststellen, inhoud, actie wie doet wat
 - b.folders : doel vaststellen, inhoud, actie wie doet wat
 - c.reclame